



ВЕРХОВНИЙ СУД
КАСАЦІЙНИЙ КРИМІНАЛЬНИЙ СУД

Код КУД 0101019

НАКАЗ

08 лютого 2024 року

Київ

№ 2

Про затвердження Порядку виймання
кореспонденції зі скриньки
в Касаційному кримінальному суді
у складі Верховного Суду

Відповідно до частини десятої статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», пункту 84 розділу I Інструкції з діловодства Верховного Суду, затвердженої наказом керівника апарату Верховного Суду від 31 грудня 2021 року № 129 (у редакції наказу керівника Апарату Верховного Суду від 06 жовтня 2023 року № 194), з метою забезпечення належного приймання документів та їх своєчасної реєстрації

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок виймання кореспонденції зі скриньки в Касаційному кримінальному суді у складі Верховного Суду (далі – Порядок), що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ заступника керівника Апарату Верховного Суду – керівника секретаріату Касаційного кримінального суду від 08 квітня 2021 року № 1 «Про затвердження Порядку виймання кореспонденції зі скриньки в Касаційному кримінальному суді у складі Верховного Суду».
3. Управлінню забезпечення автоматизованого документообігу суду секретаріату Касаційного кримінального суду забезпечити виконання Порядку.
4. Відділу забезпечення діяльності заступника керівника Апарату – керівника секретаріату Касаційного кримінального суду довести цей наказ до відома керівників структурних підрозділів секретаріату Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду.



5. Відділу забезпечення діяльності голови та заступника голови суду секретаріату Касаційного кримінального суду у взаємодії з управлінням комунікаційної діяльності Верховного Суду оприлюднити Порядок на офіційному вебсайті Верховного Суду в розділі «Порядок прийому документів».

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Заступник керівника Апарату
Верховного Суду – керівник секретаріату
Касаційного кримінального суду



Юрій ХІМ'ЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ заступника керівника
Апарату Верховного Суду –
керівника секретаріату
Касаційного кримінального суду
08.02.2024 № 2

**Порядок виймання кореспонденції зі скриньки
в Касаційному кримінальному суді
у складі Верховного Суду**

1. Скринька для документів, заяв, скарг, листів та клопотань, які безпосередньо адресовані Касаційному кримінальному суду у складі Верховного Суду, розташована в адмінбудівлі за адресою: вул. П. Орлика, 4, м. Київ, і доступна для відвідувачів Суду в робочий час:

з понеділка по четвер – з 09:00 до 18:00;
у п'ятницю – з 09:00 до 16:45.

2. Виймання кореспонденції зі скриньки відповідальним працівником Суду здійснюється чотири рази на день:

з понеділка по четвер – о 09:15, 10:00, 14:00 та 17:45;
у п'ятницю – о 09:15, 10:00, 14:00 та 16:30.

3. У разі, якщо кореспонденцію було поміщено у скриньку в понеділок – четвер після 17:45, а в п'ятницю після 16:30, то її виймання та реєстрація здійснюються наступного робочого дня.

Звертаємо увагу, що громадяни можуть особисто подати документи в робочий час за адресою: вул. П. Орлика, 4, м. Київ, відповідно до Графіка прийому документів у Касаційному кримінальному суді у складі Верховного Суду.

Якщо немає можливості скористатися скринькою або подати документи особисто в робочий час, пропонуємо звернутися до найближчих відділень поштового зв'язку за адресами:

Відділення поштового зв'язку № 24 АТ «Укрпошта»
вул. Круглоуніверситетська, 17, м. Київ, 01024;

Відділення поштового зв'язку № 21 АТ «Укрпошта»
вул. М. Грушевського, 28/2, м. Київ, 01021.

Графік
прийому документів
у Касаційному кримінальному суді
у складі Верховного Суду

(вул. П. Орлика, 4, м. Київ)

Дні прийому	Години прийому
понеділок – четвер <i>(обідня перерва 13:00 – 13:45)</i>	09:00 – 18:00
п'ятниця <i>(обідня перерва 13:00 – 13:45)</i>	09:00 – 16:45

Контактні телефони: (044) 253-46-10, (044) 254-00-48

вн. 92-53, 91-38