



ВЕРХОВНИЙ СУД

НАКАЗ

28.05.2021

Київ

№ 53

Про оголошення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «В» в апараті Верховного Суду

Відповідно до частини третьої статті 150, статті 156 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», статей 5, 17, 22, 23, 27, 28, 30 Закону України «Про державну службу», пункту 3.1 розділу 3 Положення про апарат Верховного Суду, затвердженого постановою Пленуму Верховного Суду від 30 листопада 2017 року № 6 (у редакції постанови Пленуму Верховного Суду від 16 листопада 2018 року № 9), Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами), Положення про проведення конкурсів для призначення на посади державних службовців у судах, органах та установах системи правосуддя, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 05 вересня 2017 року № 2646/0/15-17 (у редакції рішення Вищої ради правосуддя від 26 листопада 2019 року № 3162/0/15-19), з метою добору осіб, здатних професійно виконувати посадові обов'язки,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурси на зайняття вакантних посад державної служби категорії «В» в апараті Верховного Суду:

1.1. У секретаріаті Касаційного господарського суду:

консультант суду відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ про банкрутство;

секретар судового засідання відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ щодо земельних відносин та права власності.

1.2. У секретаріаті Касаційного кримінального суду:

головний спеціаліст відділу забезпечення діяльності голови та заступника голови суду;

судового розпорядника служби судових розпорядників.

1.3. У секретаріаті Касаційного цивільного суду –

ВЕРХОВНИЙ СУД

Н-№ 53/0/8-21 від 28.05.2021



секретар судового засідання відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи другої судової палати.

1.4. У відділі організаційно-протокольного забезпечення діяльності Пленуму та Науково-консультативної ради –

головний спеціаліст.

1.5. У департаменті аналітичної та правової роботи –

головний спеціаліст відділу аналітичних опрацювань звернень у цивільних справах правового управління (IV).

1.6. В управлінні кадрової роботи –

головний спеціаліст відділу кадрового забезпечення (III).

1.7. У відділі мобілізаційної роботи –

головний спеціаліст.

2. Конкурсній комісії з проведення конкурсів на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» в апараті Верховного Суду провести конкурси на посади, визначені в підпунктах 1.1–1.6 пункту 1 цього наказу, відповідно до визначених умов (додатки 1–8).

3. Конкурсній комісії з проведення конкурсів на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В», які обіймають особи, з якими укладено контракти про проходження державної служби на період дії карантину, у структурних підрозділах, що здійснюють загальне організаційне забезпечення діяльності Верховного Суду (конкурсна комісія № 5) провести конкурс на посаду, визначену в підпункті 1.7 пункту 1 цього наказу, відповідно до визначених умов (додаток 9).

4. Обов'язки адміністратора під час проведення зазначених конкурсів покласти на головного спеціаліста сектору добору та нормативного забезпечення управління персоналом управління кадрової роботи Шевченка О. В.

5. Управлінню кадрової роботи (Юдіна О. В.) забезпечити:

розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС цього наказу та інформації про умови проведення конкурсів згідно з додатками 1–9;

приймання та розгляд інформації від кандидатів на зайняття вакантних посад;

здійснення необхідних організаційних заходів для проведення зазначених конкурсів.

6. Управлінню комунікаційної діяльності (Прокопенко О. А.) оприлюднити цей наказ на офіційному вебсайті Верховного Суду.

7. Управлінню адміністрування автоматизованих систем та інформаційної безпеки (Руденко С. Б.) здійснити технічне забезпечення проведення зазначених конкурсів.

8. Управлінню автоматизованого документообігу (Шаповалова Л. В.) довести цей наказ до відома членів конкурсних комісій, зазначених у його пунктах 2 та 3, а також працівників, зазначених у його пунктах 4–7.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату Верховного Суду



Ольга БУЛКА