



ВЕРХОВНИЙ СУД

НАКАЗ

18.02.2021

Київ

№ 18

Про оголошення доборів із призначення
на вакантні посади державної служби
категорій «Б» і «В» в апараті Верховного Суду

Відповідно до статті 17 Закону України «Про державну службу», статей 155, 156 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням вимог абзацу п'ятого пункту 8 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України «Про внесення змін до Закону України "Про Державний бюджет України на 2020 рік"», керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок), у зв'язку з необхідністю безперервного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Верховного Суду,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити добори з призначення на вакантні посади державної служби категорій «Б» і «В» в апараті Верховного Суду:

1) наукового консультанта відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ щодо земельних відносин та права власності секретаріату Касаційного господарського суду;

2) наукового консультанта відділу нормативно-правової роботи та підготовки звернень до Конституційного Суду України департаменту аналітичної та правової роботи;

3) завідувача сектору добору та нормативного забезпечення управління персоналом управління кадрової роботи;

4) начальника відділу аналізу фонду оплати праці та надходження судового збору фінансово-економічного управління;

5) головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності з розрахунків фінансово-економічного управління;

6) головного спеціаліста відділу програмного забезпечення та адміністрування баз даних управління адміністрування автоматизованих систем та інформаційної безпеки;



7) головного спеціаліста відділу внутрішніх комунікацій управління комунікаційної діяльності;

8) головного спеціаліста відділу міжнародно-правової взаємодії.

2. Установити термін подання інформації для участі в доборах із призначення на посади – по 21 лютого 2021 року.

3. Управлінню кадрової роботи (Неділько О. М.) забезпечити:

розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби цього наказу та оголошень про добори з інформацією, визначеною пунктом 1б Порядку;

розгляд інформації, наданої особами, які виявили бажання взяти участь у доборах, передачу такої інформації уповноваженим особам;

оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби інформації про прийняті рішення за результатами доборів.

4. Визначити уповноваженими особами для проведення співбесід:

1) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 1 пункту 1 цього наказу, – начальника відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ щодо земельних відносин та права власності секретаріату Касаційного господарського суду Порхуна К. П.;

2) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 2 пункту 1 цього наказу, – керівника департаменту аналітичної та правової роботи Бабанли Р. Ш.;

3) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 3 пункту 1 цього наказу, – начальника управління кадрової роботи Неділько О. М.;

4) з кандидатами на посади, зазначені в підпунктах 4 та 5 пункту 1 цього наказу, – начальника фінансово-економічного управління Салійчук І. С.;

5) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 6 пункту 1 цього наказу, – начальника управління адміністрування автоматизованих систем та інформаційної безпеки Руденка С. Б.;

6) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 7 пункту 1 цього наказу, – начальника управління комунікаційної діяльності Швенько М. С.;

7) з кандидатами на посаду, зазначену в підпункті 8 пункту 1 цього наказу, – начальника відділу міжнародно-правової взаємодії Губар Л. О.

5. Уповноваженим особам:

розглянути інформацію, отриману від управління кадрової роботи, та визначити осіб для проведення співбесід;

забезпечити організацію та проведення співбесід з визначеними особами;

унести обґрунтовані подання керівнику апарату Верховного Суду про призначення кандидатів на вакантні посади державної служби шляхом укладення з ними контрактів.

6. Управлінню комунікаційної діяльності (Швенько М. С.) оприлюднити цей наказ та оголошення про добори на офіційному вебсайті Верховного Суду.

7. Управлінню адміністрування автоматизованих систем та інформаційної безпеки (Руденко С. Б.) здійснити технічне забезпечення проведення доборів.

8. Управлінню автоматизованого документообігу (Шаповалова Л. В.) довести цей наказ до відома працівників, зазначених у його пунктах 3–7.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату Верховного Суду

Ольга БУЛКА

