

Додаток 20
до Інструкції з діловодства
Верховного Суду (пункт 113),
затвердженої наказом керівника
апарату Верховного Суду
31.12.2021 № 129

ВЕРХОВНИЙ СУД

(найменування касаційного суду)

А К Т

Від «___» _____ 20__ р. № _____

Цей акт складено _____

(найменування посади, власне ім'я та прізвище працівника служби діловодства)

у присутності _____, про те, що

(найменування посад, власні імена та прізвища присутніх працівників служби діловодства)

під час здійснення реєстрації _____, поданого(-ої)

(тип вхідного документа)

_____, установлено, що до матеріалів

(спосіб доставки документа до суду)

_____ долучено _____.

(тип вхідного документа) (тип електронного(-их) (цифрового(-их) носія(-ів)

За результатами попередньої перевірки встановлено, що інформація на
вказаному носії не доступна для перегляду.

Підписи:

Начальник управління
автоматизованого документообігу

Людмила ШАПОВАЛОВА