



Верховний
Суд

Підсумки роботи за I півріччя 2019 року

Секретаріат Касаційного цивільного суду

Судді Касаційного цивільного суду

- ✓ На кінець звітного періоду у КЦС здійснюють правосуддя **47** суддів (**52** з урахуванням суддів Великої Палати);



Перша судова палата
(18 Суддів)



Секретар палати
Дмитро Луспенник



Друга судова палата
(18 суддів)



Секретар палати
Марина Червинська



Третя судова палата
(11 суддів)



Секретар палати
Валентина Висоцька

Секретаріат КЦС

- Станом на кінець звітного періоду у секретаріаті працює **256** осіб. Передбачена штатним розписом ВС чисельність працівників секретаріату КЦС становить **319** осіб. Вакантними залишаються **82** посади. На зайняття **48** вакантних посад оголошено конкурси.
- Організаційне забезпечення діяльності суддів і працівників секретаріату здійснюють працівники **11** структурних підрозділів секретаріату КЦС, а також **4** структурних підрозділів апарату ВС.
- Забезпечення роботи секретарів та суддів судових палат здійснюють працівники **3** управлінь забезпечення роботи відповідних судових палат, до складу яких входять:
 - патронатна служба (**105** помічників);
 - **66** державних службовців.



Здійснення аналізу судової статистики, узагальнення судової практики

Протягом звітного періоду підготовлено:

- ✓ 26 щотижневих оперативних статистичних звітів про рух процесуальних звернень і справ у КЦС;
- ✓ 10 статистичних довідок щодо надходження та розгляду процесуальних звернень і справ суддями судових палат КЦС;
- ✓ 4 таблиці щодо строків здійснення правосуддя суддями КЦС у 2018 році у розрізі суддів та категорій цивільних справ;
- ✓ 18 оглядів судової практики Великої Палати ВС на основі вивчення постанов, розміщених в Єдиному державному реєстрі судових рішень (опрацьовано **263** судові рішення);
- ✓ огляд даних судової статистики щодо розгляду цивільних справ і матеріалів місцевими загальними судами, апеляційними судами областей і міста Києва та КЦС упродовж I кварталу 2019 року.

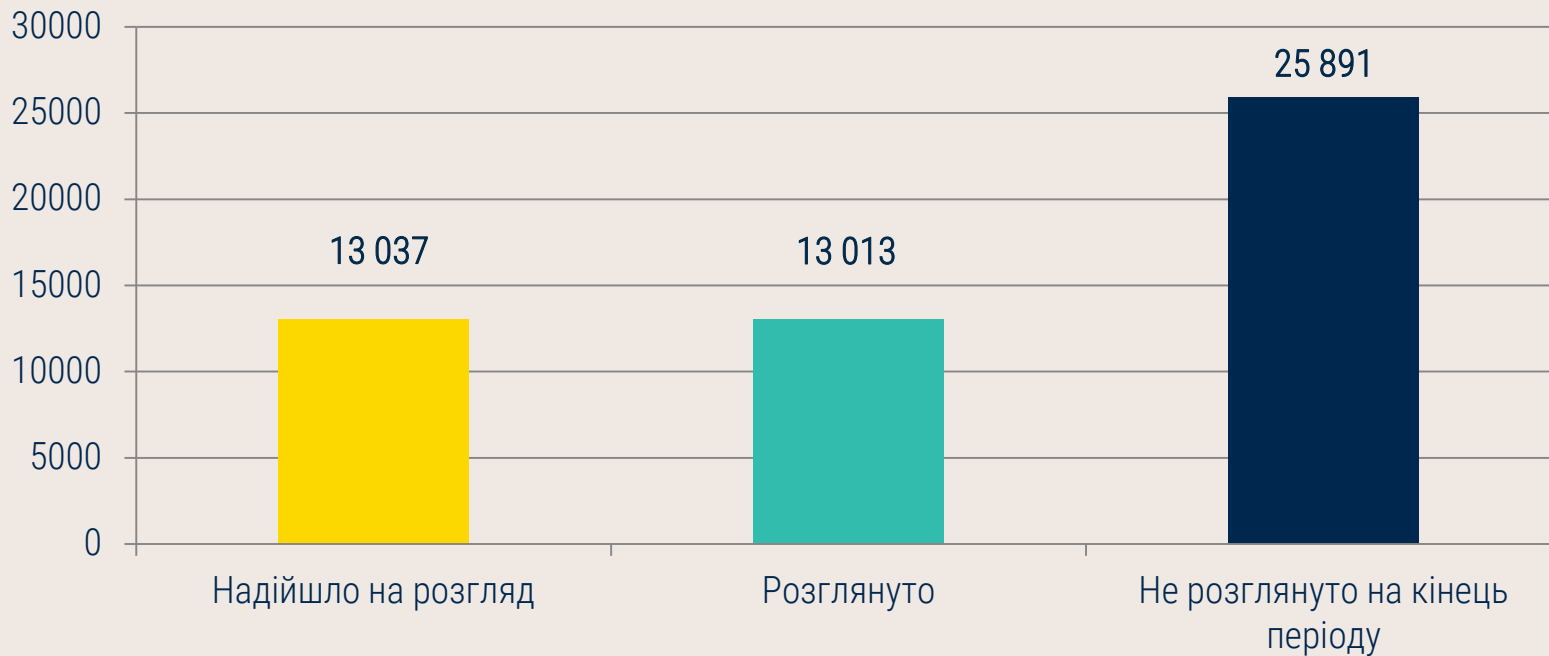
Здійснення аналізу судової статистики, узагальнення судової практики

Протягом звітного періоду підготовлено:

- ✓ 23 аналітичні довідки за зверненнями суддів КЦС;
- ✓ 3 аналітичні довідки за зверненнями суддів ВП;
- ✓ 7 аналітичних довідок з питань, що виникли в процесі виконання завдань і функцій департаменту аналітичної та правової роботи;
- ✓ аналіз стану здійснення судочинства КЦС за 2018 рік;
- ✓ статистичний збірник про розгляд цивільних справ і процесуальних звернень місцевими загальними судами, апеляційними судами областей та міста Києва, КЦС упродовж 2018 року.
- Узагальнено 9 наукових висновків членів Науково-консультативної ради при Верховному Суді.
- Опрацьовано та систематизовано 2 496 постанов КЦС, з них 762 правові позиції внесені до системи "Evernote" та виокремлено 160 правових висновків ВС.

Розгляд скарг і справ

02.01.2019 - 27.06.2019



Всього розглянуто
13 013

Повернуто
1075

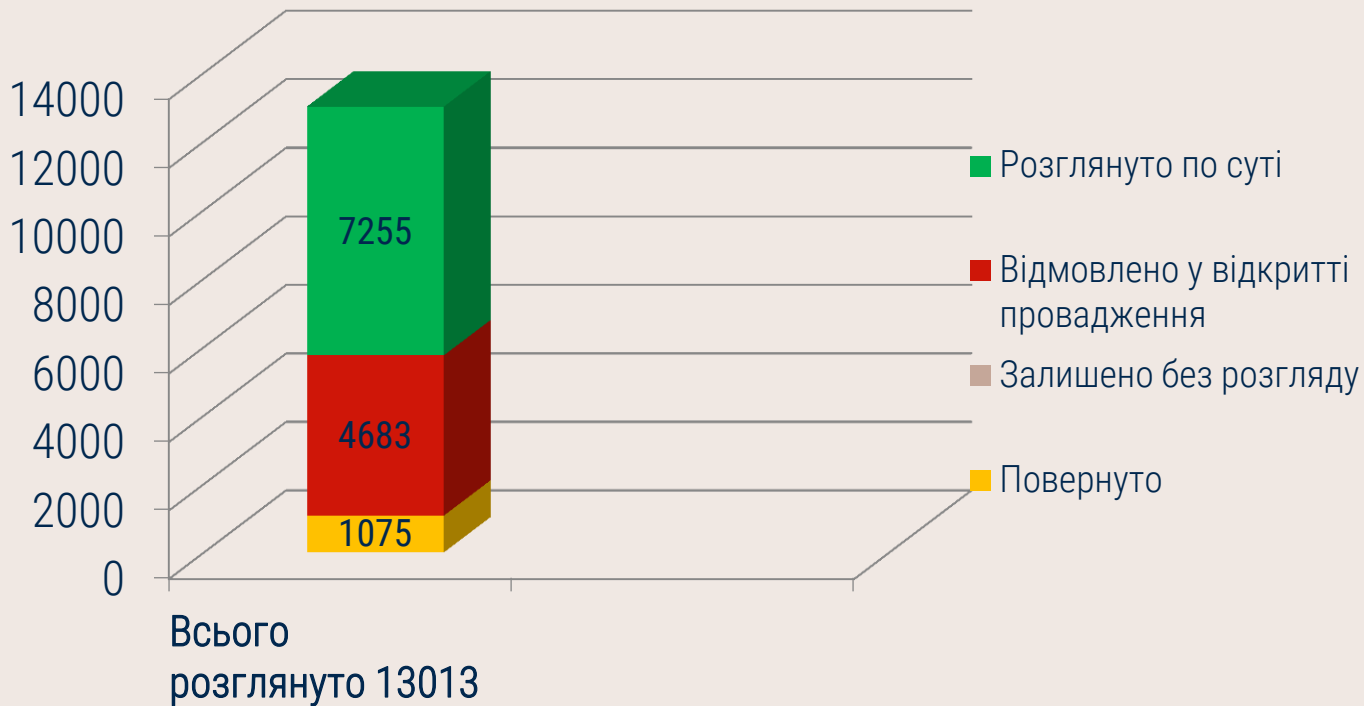
Розглянуто по
суті
7255

Залишено без
розгляду
0

Відмовлено у
відкритті
провадження
4683

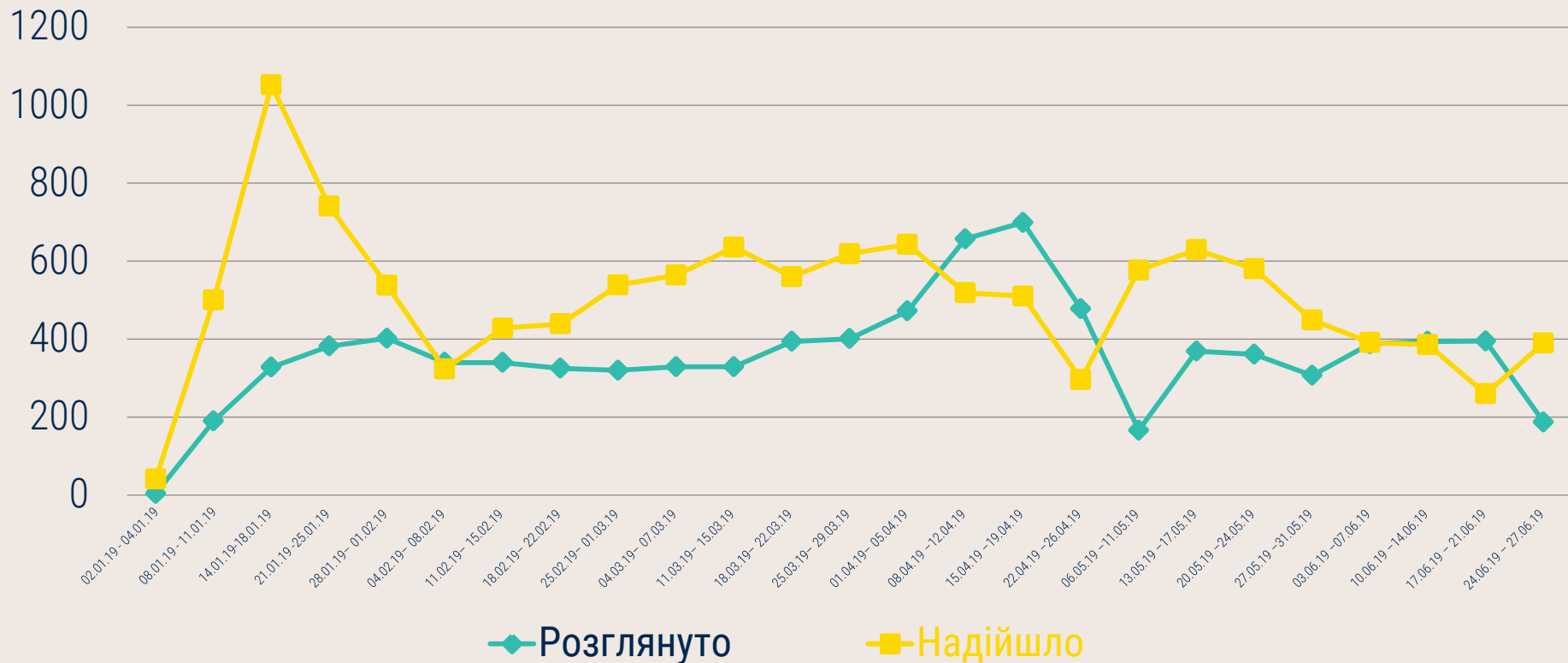
Розгляд скарг і справ

02.01.19 - 27.06.19

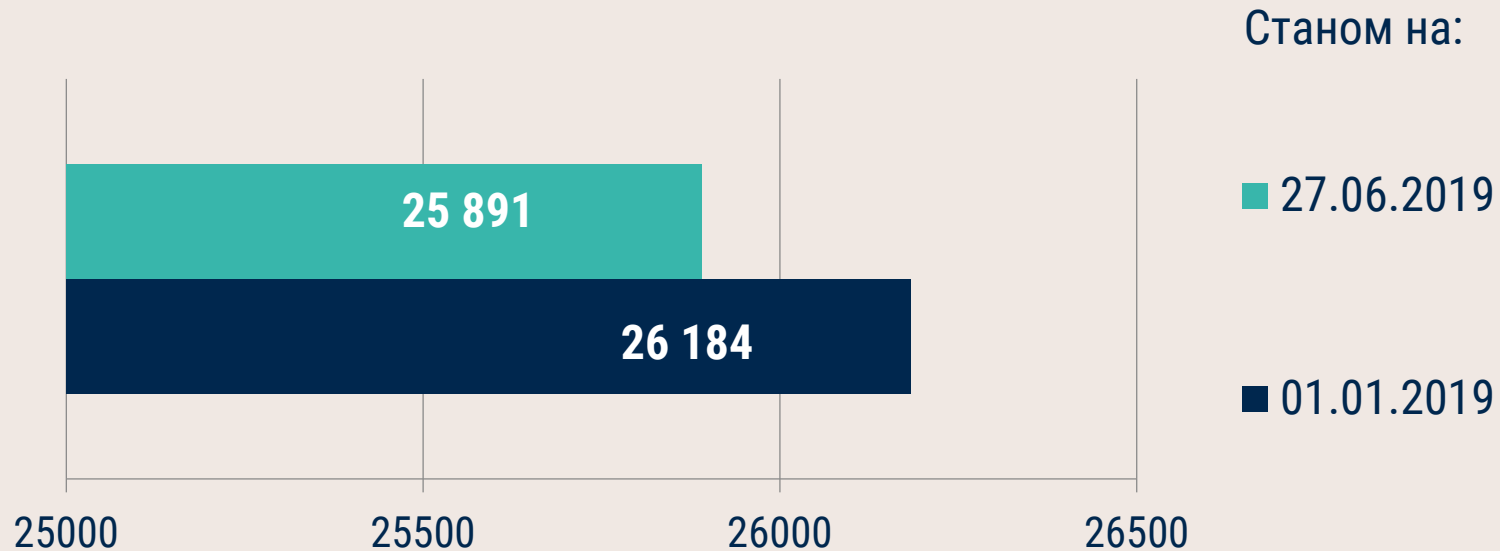


Динаміка надходження та розгляду скарг і справ

02.01.19 - 27.06.19

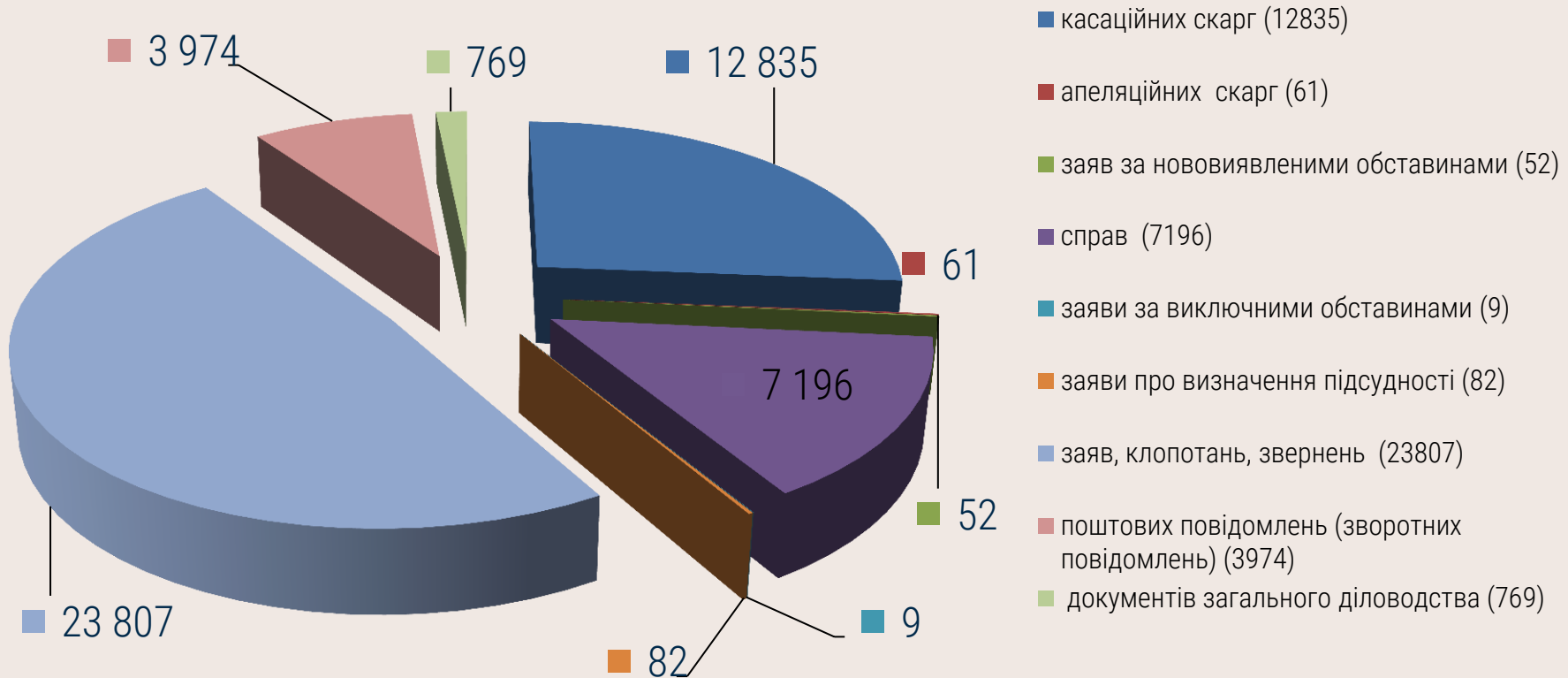


Залишок скарг і справ



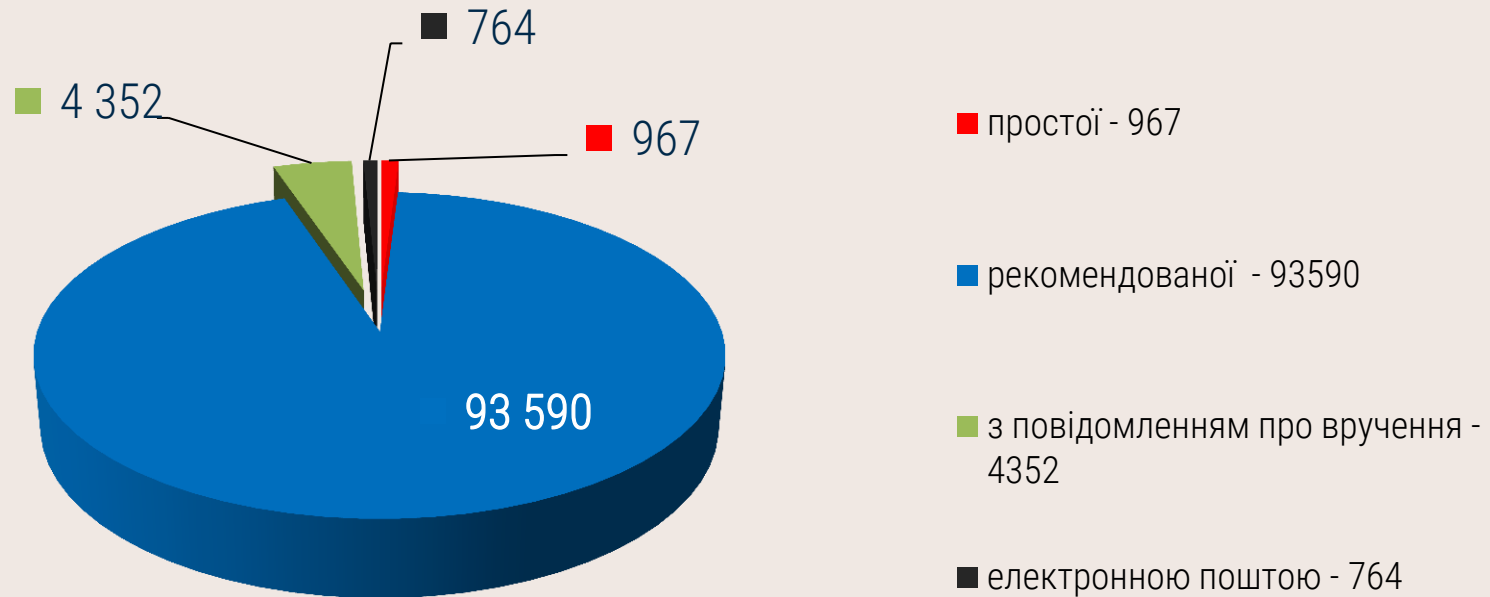
Документальне забезпечення

Всього зареєстровано: 48 785, з них:



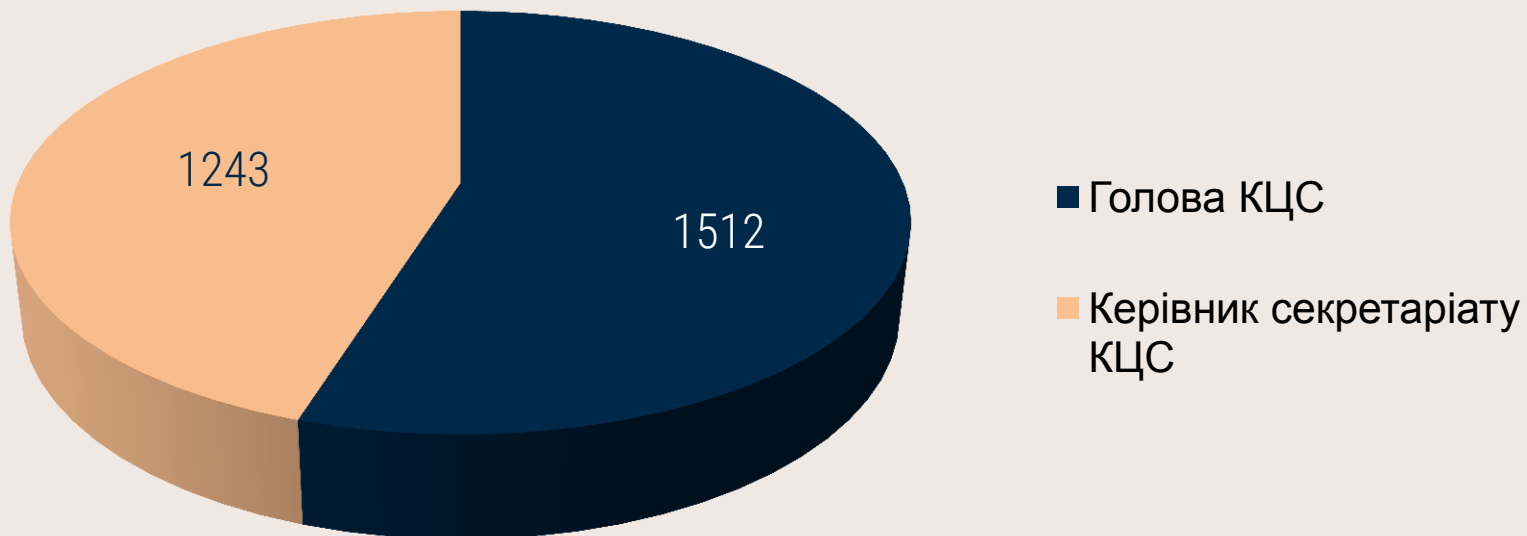
Документальне забезпечення

Всього відправлено кореспонденції: 99 673, з них:



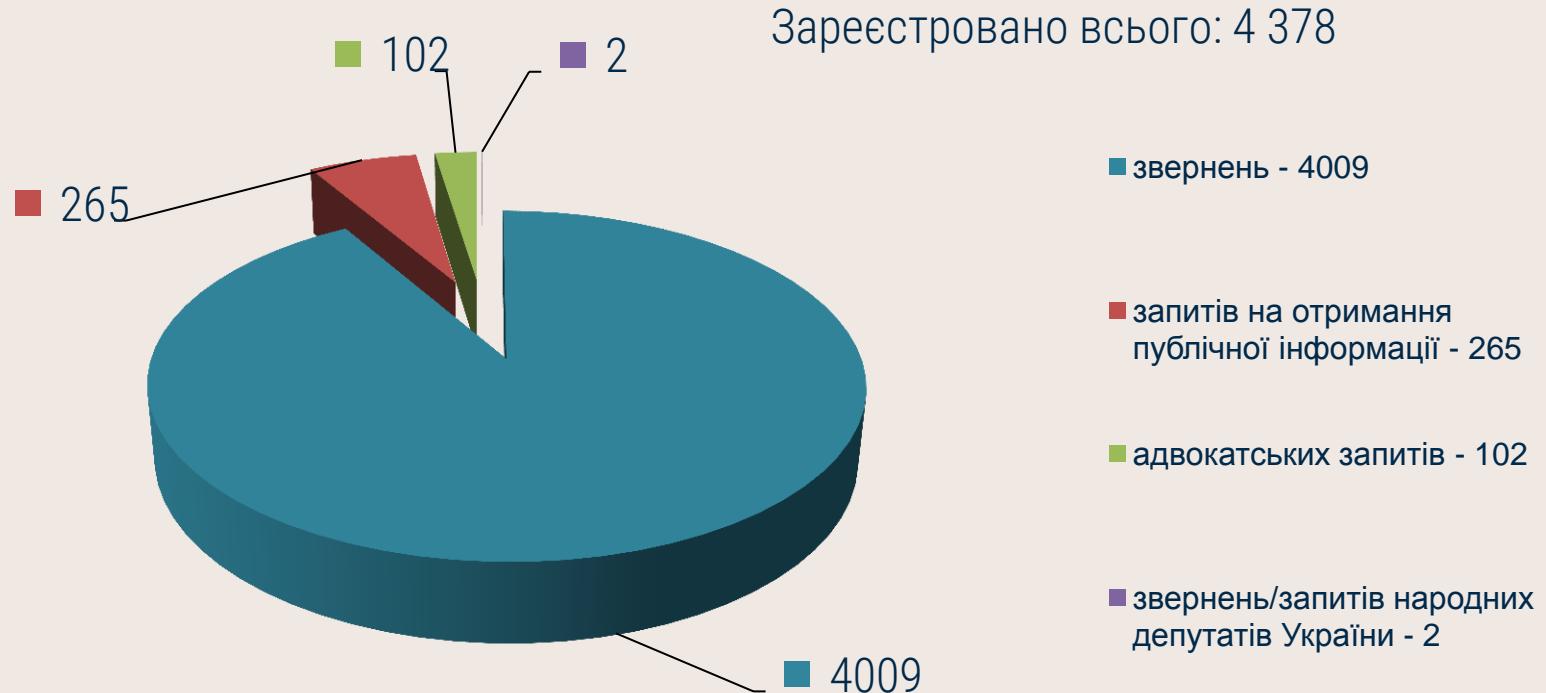
Розгляд звернень керівництвом КЦС (скарг, заяв, клопотань непроцесуального змісту)

Всього розглянуто 2 755



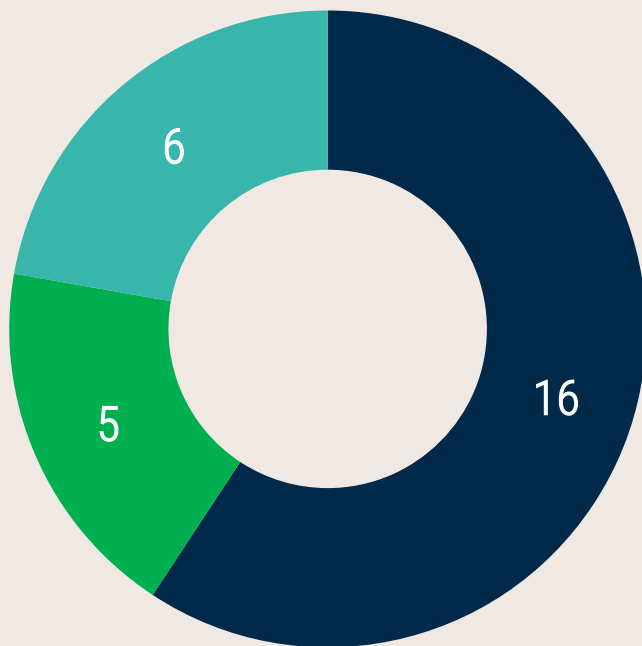
Розгляд звернень

(скарг, заяв, клопотань непроцесуального змісту)



Забезпечення проведення нарад

Забезпечено проведення нарад усього : 30



■ голови Касаційного суду - 16

■ заступника керівника апарату – керівника секретаріату - 5

■ секретарів судових палат - 6

Проблемні питання, які потребують вирішення

- ❑ Значна кількість документів потребують доопрацювання у зв'язку з незавершеністю процесу вдосконалення АСДС, «Електронного суду», «Поштового реєстру» та інших допоміжних інформаційних та технічних ресурсів, запровадження ЄСІТС.
- ❑ Недосконалість АСДС, зокрема відсутність можливості автоматичного формування супровідних листів в АСДС.
- ❑ Надмірне навантаження на працівників офісів суддів та секретаріат зумовлено зменшенням кількості помічників суддів (2 замість 3), що призводить до затримки відправлення кореспонденції сторонам у справах.
- ❑ Недостатнє кадрове забезпечення та плинність кадрів.

Проблемні питання, які потребують вирішення

- ❑ Недостатня кількість і пропускна спроможність багатофункціональних пристроїв для ксерокопіювання документів. Оскільки ці прилади часто виходять із ладу, копіювати велику кількість документів (в основному це копії документів для направлення сторонам у справах) доводиться працівникам офісів суддів самостійно на власних, не передбачених для такого обсягу роботи пристроях. Це призводить і до втрати часу, і до зношення багатофункціональних пристроїв в офісах суддів.
- ❑ Затримка забезпечення матеріально-технічними засобами суддів та офісів суддів (меблі, техніка, програмне забезпечення).
- ❑ Неналежні умови для роботи у приміщеннях КЦС, пов'язані з необхідністю виконання ремонтних робіт, частковою відсутністю кондиціонування та автономного опалення приміщень, систем енерго- та водозабезпечення.

Завдання з удосконалення судового адміністрування на II півріччя 2019 року:

- Підвищення якості підготовки документів.
- Оновлення автоматизованих процедур реєстрації вхідної і вихідної кореспонденції, руху документів.

Дякую за увагу!