



ВЕРХОВНИЙ СУД

НАКАЗ

06.02.2020

Київ

№ 16

Про оголошення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» в апараті Верховного Суду

Відповідно до статті 23 Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2019 року № 903), Положення про проведення конкурсів для призначення на посади державних службовців у судах, органах та установах системи правосуддя, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 05 вересня 2017 року № 2646/0/15-17 (у редакції від 26 листопада 2019 року № 3162/0/15-19),

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурси на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» в апараті Верховного Суду:

1.1. У секретаріаті Касаційного адміністративного суду:

науковий консультант відділу забезпечення діяльності голови та заступника голови суду;

консультант суду відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати з розгляду справ щодо виборчого процесу та референдуму, а також захисту політичних прав громадян;

секретар судового засідання відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати з розгляду справ щодо виборчого процесу та референдуму, а також захисту політичних прав громадян.

1.2. У секретаріаті Касаційного господарського суду:

консультант суду відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ щодо захисту прав інтелектуальної власності, а також пов'язаних з антимонопольним та конкурентним законодавством;

ВЕРХОВНИЙ СУД

Н-№ 16/0/8-20 від 06.02.2020

Шевченко Олег Васильович



секретар судового засідання відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи судової палати для розгляду справ щодо земельних відносин та права власності.

1.3. У секретаріаті Касаційного кримінального суду:

секретар судового засідання відділу забезпечення роботи секретаря та суддів судової палати управління забезпечення роботи третьої судової палати;
судовий розпорядник служби судових розпорядників.

1.4. У секретаріаті Касаційного цивільного суду:

головний спеціаліст відділу розгляду звернень та надання публічної інформації;
спеціаліст відділу опрацювання документів управління забезпечення автоматизованого документообігу суду.

1.5. У відділі запобігання та виявлення корупції –
начальник відділу.

1.6. В управлінні забезпечення роботи Великої Палати –
головний спеціаліст відділу забезпечення роботи суддів Великої Палати.

2. Затвердити умови проведення зазначених конкурсів згідно з додатками 1–11.

3. Установити термін подачі документів – до 14 лютого 2020 року.

4. Обов'язки адміністратора під час проведення зазначених конкурсів покласти на головного спеціаліста відділу загального кадрового забезпечення управління кадрової роботи Шевченка О. В.

5. Управлінню кадрової роботи (Неділько О. М.) забезпечити:
розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС цього наказу та інформації про умови проведення конкурсів згідно з додатками 1–11;
приймання та розгляд інформації від кандидатів на зайняття вакантних посад;
здійснення необхідних організаційних заходів для проведення конкурсів.

6. Управлінню комунікаційної діяльності (Прокопенко О. А.) оприлюднити цей наказ на офіційному вебсайті Верховного Суду.

7. Управлінню адміністрування автоматизованих систем та інформаційної безпеки (Руденко С. Б.) здійснити технічне забезпечення проведення зазначених конкурсів.

8. Управлінню автоматизованого документообігу (Шаповалова Л. В.) довести цей наказ до відома працівників, зазначених у його пунктах 4–7.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.